

DISPOSICIONS GENERALS

DEPARTAMENT DE TERRITORI, HABITATGE I TRANSICIÓ ECOLÒGICA

AGÈNCIA DE RESIDUS DE CATALUNYA

RESOLUCIÓ TER/4547/2024, de 17 de desembre, per la qual s'aproven les bases reguladores que han de regir la convocatòria d'ajuts destinats a la retirada, en origen, de residus de materials d'aïllament i de la construcció que continguin amiant, ubicats a l'àmbit territorial de Catalunya.

Un dels objectius generals que estableix el Text refós de la Llei reguladora dels residus, aprovat pel Decret legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, és dotar els ens públics competents per raó de la matèria dels mecanismes d'intervenció i control necessaris per garantir que la gestió dels residus es duu a terme sense posar en perill la salut de les persones, tot reduint l'impacte ambiental i fomentant la prevenció i la reducció de la producció dels residus i la seva perillositat, així com la seva reutilització, reciclatge i altres formes de valorització material.

D'acord amb el marc normatiu de referència, és voluntat de l'Agència de Residus de Catalunya, per mitjà d'aquesta convocatòria d'ajuts, promoure i fomentar la retirada de residus de materials d'aïllament i de la construcció que continguin amiant, i procurar que aquesta retirada s'efectuï en condicions òptimes, amb la finalitat última de la millora ambiental i la minimització del risc que aquest material comporta per a la salut pública.

Vist el que disposen, d'una banda, el Reial decret 396/2006, de 31 de març, pel qual s'estableixen les disposicions mínimes de seguretat i salut aplicables als treballs amb risc d'exposició a l'amiant i s'obliga totes les empreses que hagin de dur a terme activitats o operacions incloses en el seu àmbit d'aplicació a inscriure's al Registre d'empreses amb risc d'amiant de l'autoritat laboral del territori en el qual radiquin les seves instal·lacions principals i, així mateix, s'obliga els registres de les administracions competents en la matèria a estar intercomunicats per poder disposar de tota la informació que contenen;

Atès que la finalitat del Reial decret 105/2008, d'1 de febrer, pel qual es regula la producció i gestió dels residus de la construcció i demolició, és fomentar la prevenció, la reutilització, el reciclatge i altres formes de valorització dels residus de la construcció i demolició, tot assegurant que els destinats a operacions d'eliminació rebin un tractament adequat, i contribuir a un desenvolupament sostenible de l'activitat de construcció;

D'acord amb el Programa de gestió de residus de la construcció de Catalunya (PROGROC), aprovat pel Decret 89/2010, de 29 de juny, l'Administració de la Generalitat de Catalunya vetlla per afavorir que les opcions de gestió de residus de la construcció i demolició es basin en la prevenció de la generació d'aquests residus i, quan això no sigui possible, en les alternatives que ambientalment resultin més respectuoses;

Considerant el Programa de prevenció i gestió de residus i recursos de Catalunya (PRECAT20), l'instrument programàtic de la Generalitat de Catalunya aprovat pel Reial decret 210/2018, de 6 d'abril, que recull els reptes estratègics i objectius en matèria de prevenció i gestió de residus fins a l'any 2020;

Considerant que, de conformitat amb la Llei 8/2008, de 10 de juliol, de finançament de les infraestructures de gestió dels residus i dels canons sobre la disposició del rebuig dels residus, cal prioritzar la minimització i la valorització dels residus i donar un impuls eficaç a les operacions de recollida selectiva, separació, reciclatge i reutilització dels residus, de manera que permetin l'aprofitament de la utilitat dels residus com a recurs;

Vist el Reglament (UE) núm. 2023/2831 de la Comissió, de 18 de desembre de 2023, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de funcionament de la Unió Europea a les ajudes *de minimis*; el Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014, pel qual es declaren determinades categories d'ajuts compatibles amb el mercat interior en aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat; el capítol IX del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre; els preceptes bàsics de la Llei estatal 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern;

Atès el que disposen l'article 93.c) del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, que preveu els òrgans competents per atorgar subvencions, i l'article 64 del Text refós de la Llei reguladora dels residus, aprovat pel Decret legislatiu 1/2009, de 21 de

CVE-DOGC-A-24353024-2024

juliol, que atribueix al director de l'Agència de Residus de Catalunya la facultat d'executar els acords del Consell de Direcció;

Atès que la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, estableix l'obligació de les persones jurídiques de relacionar-se a través de mitjans electrònics amb les administracions públiques;

Atès el que disposa la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya;

Vist l'acord del Consell de Direcció de l'Agència de Residus de Catalunya adoptat en data 16 de desembre de 2024,

Resolc:

—1 Aprovar les bases reguladores que han de regir la concessió de subvencions destinades a la retirada, en origen, de residus de materials d'aïllament i de la construcció que continguin amiant, ubicats a l'àmbit territorial de Catalunya, que consta en l'annex I d'aquesta Resolució:

-Annex I: Bases reguladores dels ajuts per fomentar la retirada de residus de materials d'aïllament i de la construcció que continguin amiant, destinats als propietaris de béns immobles que continguin elements d'amiant procedents de la construcció que n'impulsin el desamiantatge, siguin persones físiques o jurídiques, públiques o privades, o comunitats de veïns.

—2 Contra aquesta Resolució, que no exhaureix la via administrativa, es pot interposar recurs d'alçada, de conformitat amb el que preveuen els articles 112, 121 i 122 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i l'article 76 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, davant la consellera de Territori, Habitatge i Transició Ecològica, en el termini d'un mes comptador a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta Resolució al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

Barcelona, 17 de desembre de 2024

Albert Planell i Sauri

Director de l'Agència de Residus de Catalunya

Annex I

Bases reguladores dels ajuts per fomentar la retirada de residus de materials d'aïllament i de la construcció que continguin amiant, destinats als propietaris de béns immobles que continguin elements d'amiant procedents de la construcció que n'impulsin el desamiantatge, siguin persones físiques o jurídiques, públiques o privades, o comunitats de veïns.

—1 Objecte i finalitat de la subvenció

Aquesta línia de subvencions té com a objecte fomentar la retirada en origen de residus de materials d'aïllament i de la construcció que continguin amiant, ubicats a l'àmbit territorial de Catalunya, i la gestió correcta dels residus d'amiant.

La finalitat de la subvenció és promoure i fomentar la retirada de residus de materials d'aïllament i de la construcció que continguin amiant, i procurar que aquesta s'efectuï en condicions òptimes, amb la finalitat última de la millora ambiental i la minimització del risc que aquest material comporta per a la salut pública.

—2 Persones beneficiàries

Es consideraran persones beneficiàries i podran acollir-se als ajuts per a la retirada i gestió dels residus d'amiant els propietaris de béns immobles que continguin elements d'amiant procedents de la construcció que n'impulsin el desamiantatge, siguin persones físiques o jurídiques, públiques o privades, o comunitats de veïns.

—3 Requisits i incompatibilitats

3.1 Per obtenir la condició de persones beneficiàries de les subvencions, les persones sol·licitants de caràcter públic han de complir els requisits següents:

- a) No trobar-se en cap de les circumstàncies previstes a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- b) Estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries davant l'Administració de la Generalitat de Catalunya i l'Administració general de l'Estat, i de les obligacions davant la Seguretat Social.
- c) Declarar si s'han demanat i/o s'han obtingut altres ajuts públics o privats per a la mateixa activitat/projecte/actuació, fent constar la relació detallada amb l'entitat concedent i la quantitat sol·licitada i/o obtinguda.
- d) En el cas d'administracions públiques amb una plantilla igual o superior a 25 persones, indicar els mitjans, amb l'acord dels agents socials, per prevenir i detectar casos d'assetjament sexual i d'assetjament per raó de sexe, i intervenir-hi en els centres de treball.
- e) Complir les obligacions que estableixen els articles 9, 10, 11 i 35 de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.
- f) Complir la normativa vigent d'integració de persones discapacitades en matèria de processos de selecció de personal.
- g) Comprometre's a respectar el que estableix la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes.
- h) No haver estat mai objecte de sancions administratives fermes ni de sentències fermes condemnatòries per haver exercit o tolerat pràctiques laborals considerades discriminatòries per raó de sexe o de gènere.
- i) Comprometre's a garantir una gestió adequada dels residus d'amiant mitjançant la contractació d'una empresa especialitzada inscrita al registre RERA per a la retirada i manipulació dels residus, i d'una o més empreses de gestió de residus autoritzades situades a Catalunya per al transport i la gestió final.
- j) Que l'activitat que comporta la retirada d'amiant disposi en el moment de la retirada de l'amiant de la resolució corresponent d'autorització del pla de treball autoritzat per l'autoritat laboral (Departament de Treball i Empresa de la Generalitat de Catalunya).

3.2 Per obtenir la condició de persones beneficiàries de les subvencions, les persones físiques, les jurídiques (que no tinguin caràcter públic) i les comunitats de veïns sol·licitants han de complir els requisits següents:

- a) No trobar-se en cap de les circumstàncies que preveu l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- b) Estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries davant l'Administració de la Generalitat de Catalunya i l'Administració general de l'Estat, i de les obligacions davant la Seguretat Social.
- c) Declarar si s'han demanat i/o s'han obtingut altres ajuts públics o privats per la mateixa activitat/projecte/actuació, fent constar la relació detallada amb l'entitat concedent i la quantitat sol·licitada i/o obtinguda.
- d) Estar legalment constituïdes i inscrites en el registre corresponent, si escau.
- e) En el cas d'entitats amb establiments oberts al públic, complir les obligacions que estableixen els articles 32.1, 32.3 i 36.4 de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.
- f) En el cas d'entitats sense establiments oberts al públic, complir les obligacions que estableix l'article 36.4 de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.
- g) En el cas d'entitats amb 50 treballadors o més, complir amb la quota legal de reserva de llocs de treball en

CVE-DOGC-A-24353024-2024

la plantilla prevista a l'article 42.1 del Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, aprovat pel Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, o bé complir el que estableixen el Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, i el Decret 86/2015, de 2 de juny.

h) En el cas d'entitats amb una plantilla igual o superior a 25 persones, indicar els mitjans per prevenir i detectar casos d'assetjament sexual i d'assetjament per raó de sexe, i per intervenir-hi als seus centres de treball, d'acord amb els agents socials, de conformitat amb la Llei 5/2008, de 24 d'abril, del dret de les dones a erradicar la violència masclista.

i) En el cas de fundacions i associacions, haver adaptat els seus estatuts a la disposició transitòria primera de la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques, i a la Llei 5/2011, de 19 de juliol, de modificació de l'anterior.

j) En el cas de fundacions, haver complert el deure de presentar els comptes anuals davant el Protectorat, d'acord amb l'article 336-3 del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, aprovat per la Llei 4/2008, de 24 d'abril.

k) Comprometre's a respectar el que estableix la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes.

l) No haver estat mai objecte de sancions administratives fermes ni de sentències fermes condemnatòries per haver exercit o tolerat pràctiques laborals considerades discriminatòries per raó de sexe o de gènere.

m) Comprometre's a garantir una gestió adequada dels residus d'amiant mitjançant la contractació d'una empresa especialitzada inscrita al registre RERA per a la retirada i manipulació dels residus, i d'una o més empreses gestores de residus autoritzades situades a Catalunya per al transport i la gestió final.

n) Que l'activitat que comporta la retirada d'amiant disposi en el moment de l'execució de la resolució corresponent d'autorització del pla de treball aprovat per l'autoritat laboral (Departament d'Empresa i Treball de la Generalitat de Catalunya).

o) En cas de comunitats de veïns, disposar del certificat de l'administrador de l'acord de la junta de propietaris que adopta la sol·licitud de la subvenció i la seva execució d'acord amb el projecte corresponent.

3.3 La percepció d'aquestes subvencions és compatible amb la percepció de subvencions procedents d'altres fonts, públiques o privades, sempre que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos, no se superi el cost total de l'activitat subvencionada.

Expressament, és compatible amb altres subvencions sol·licitades per a obres de rehabilitació integral d'immobles que incloguin la retirada i gestió de residus de materials d'aïllament i de la construcció, sempre que s'incloguin actuacions que s'ajustin a l'objecte d'aquestes bases reguladores.

3.4 Les actuacions indicades seran objecte de subvenció si es compleixen els requisits següents:

a) Disposar en el moment de la sol·licitud d'un pressupost o factura, emès per una empresa inscrita al Registre d'empreses amb risc d'amiant (RERA), a nom del sol·licitant, on consti l'adreça de l'immoble objecte de la subvenció.

b) Retirar l'amiant mitjançant les empreses inscrites al Registre d'empreses amb risc d'amiant (RERA).

c) Que el destí dels residus d'amiant sigui una empresa gestora de residus inscrita al Registre general de persones gestores de residus de Catalunya per gestionar residus d'amiant i que estigui situada a Catalunya.

d) Tramitar la documentació de control i seguiment necessària per gestionar els residus d'amiant segons el Decret 93/1999, de 6 d'abril, sobre procediments de gestió de residus, i el Reial decret 553/2020, de 2 de juny, que regula el trasllat de residus: notificació prèvia (NP) o fitxa d'acceptació (FA) i full de seguiment (FS).

e) Que l'actuació de la retirada dels residus d'amiant es realitzi a partir de la data de presentació de la sol·licitud i fins a la finalització del termini d'execució establert a la base 14.

f) Que l'activitat que comporta la retirada d'amiant disposi, en el moment de la retirada de l'amiant, de la resolució corresponent d'aprovació del Pla de treball per part de l'autoritat laboral (Departament d'Empresa i Treball de la Generalitat de Catalunya).

g) Que els residus d'amiant provenguin de la construcció i demolició, amb els codis de la Llista europea de residus (LER) següents:

17 RESIDUS DE LA CONSTRUCCIÓ I DEMOLICIÓ

Codi LER; Descripció; Classificació

CVE-DOGC-A-24353024-2024

1706 Materials d'aïllament i materials de construcció que contenen amiant

170601; Materials d'aïllament que contenen amiant; Perillós

170605; Materials de construcció que contenen amiant; Perillós

—4 Quantia de la subvenció i intensitat de les ajudes

4.1 La subvenció per les despeses econòmiques derivades de la retirada, el transport i el tractament dels residus d'amiant serà de caràcter dinerari, amb un percentatge del 100% de les factures presentades i un màxim per metre quadrat de coberta d'amiant segons l'escalat següent:

Import màxim subvencionable

Cobertes d'amiant de fins a 49 m²: (2.000 €)

Cobertes d'amiant de 50 m² fins a 99 m²: (40 €/m²)

Cobertes d'amiant de 100 m² fins a 499 m²: (30 €/m²)

Cobertes d'amiant de 500 m² fins 999 m²: (25 €/m²)

Cobertes d'amiant a partir de 1000 m²: (20 €/m²)

Aquests imports són per a cada actuació subvencionada, segons pressupost de l'empresa RERA que efectuarà els treballs de retirada de material d'amiant.

L'import de l'ajut inclou la retirada d'amiant efectuada per empreses inscrites al RERA, el seu transport, així com la gestió i el tractament dels residus d'amiant mitjançant les empreses inscrites al Registre general de persones gestores de residus de Catalunya (RGPGRC).

Aquests ajuts se sotmetran al Reglament (UE) núm. 2023/2831 de la Comissió, de 18 de desembre de 2023, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de funcionament de la Unió Europea a les ajudes *de minimis* en el cas de les persones beneficiàries a les quals sigui d'aplicació l'esmentat Reglament. El total dels ajuts *de minimis* atorgats no podrà excedir el límit quantitatiu establert en la normativa específica aplicable.

4.2 L'import de la subvenció concedida no podrà ser en cap cas d'una quantitat que, aïlladament o en concurrència amb subvencions d'altres entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, superi el cost de l'activitat que ha de desenvolupar la persona beneficiària, d'acord amb l'article 94 del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, sense perjudici del que s'indica a l'apartat 3.3.

Aquests ajuts se sotmetran al Reglament (UE) núm. 2023/2831 de la Comissió, de 18 de desembre de 2012, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de funcionament de la Unió Europea a les ajudes *de minimis* en el cas de les persones beneficiàries a les quals sigui d'aplicació l'esmentat Reglament. El total dels ajuts *de minimis* atorgats no podrà excedir el límit quantitatiu establert en la normativa específica aplicable.

—5 Despeses subvencionables

Es consideren despeses subvencionables les que de manera inequívoca responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada, resultin estrictament necessàries per a aquesta activitat i es duguin a terme en el termini i les condicions que determinen aquestes bases reguladores, d'acord amb l'article 31 de la Llei 38/2003. Els béns o serveis subvencionats no poden superar en cap cas el valor de mercat.

Específicament, la despesa subvencionable abasta els conceptes de retirada, transport i tractament dels residus de materials d'aïllament i de la construcció que continguin amiant i, si escau, de mitjans auxiliars.

Es considera subvencionable el desamiantatge d'edificacions, incloent-hi la manipulació i la retirada dels residus d'amiant procedents de la construcció efectuades per empreses inscrites al Registre d'empreses amb risc d'amiant (RERA), així com el seu transport i el tractament dels residus d'amiant mitjançant les empreses inscrites al Registre general de persones gestores de residus de Catalunya (RGPGRC) <https://sdr.arc.cat/>.

En el cas que l'empresa inscrita al RERA sigui la sol·licitant de la subvenció, només serà subvencionable la despesa corresponent als costos d'entrada/disposició al dipòsit controlat degudament autoritzat.

CVE-DOGC-A-24353024-2024

A aquest efecte, es consideren despeses realitzades les que hagin estat efectivament pagades amb anterioritat a la finalització del període de justificació.

No es consideren despeses subvencionables els materials d'obra i de construcció emprats per substituir la funció que feia l'amiant retirat a l'immoble.

—6 Sol·licituds

6.1 En cas de persones/entitats públiques, el formulari de sol·licitud, juntament amb la documentació prevista a la base 7, s'ha de presentar segons el model normalitzat que estarà a disposició de les persones interessades a l'extranet de les administracions públiques de Catalunya, EACAT, en el tràmit específic de la convocatòria, al web: <http://www.eacat.cat/>.

Les sol·licituds i els altres documents dels tràmits associats al procediment de concessió de les subvencions i a la seva justificació s'han de presentar en el seu tràmit específic i, per tant, no es considerarà vàlida ni s'acceptarà documentació entrada com a "tramesa genèrica" a l'apartat de Tràmits de la Generalitat de Catalunya.

La impossibilitat tècnica o d'altra índole no eximeix, en cap cas, els ens locals de l'obligació de trametre la documentació dins el termini establert en la convocatòria.

Així mateix, si es produeix una interrupció no planificada en el funcionament de la plataforma durant l'últim dia establert per a la realització del tràmit corresponent, s'ha de demanar un certificat al Consorci d'Administració Oberta de Catalunya que justifiqui la impossibilitat tècnica de fer la tramitació dins de termini, i s'ha de presentar juntament amb la sol·licitud i la documentació pertinent a través dels canals que estiguin operatius.

6.2 En el cas d'altres persones físiques o jurídiques, que no siguin administració pública, i comunitats de veïns, les sol·licituds i els altres documents dels tràmits associats al procediment de concessió de les subvencions i a la seva justificació s'han de presentar mitjançant l'apartat Tràmits del web de la Generalitat de Catalunya (<http://tramits.gencat.cat>), en els termes que estableix la normativa vigent.

Les sol·licituds i els altres documents dels tràmits associats al procediment de concessió de les subvencions i a la seva justificació s'han de presentar en el seu tràmit específic i, per tant, no es considerarà vàlida ni s'acceptarà documentació entrada com a "tramesa genèrica" a l'apartat de Tràmits de la Generalitat de Catalunya.

El formulari de sol·licitud, juntament amb la documentació prevista a la base 7, s'ha de presentar segons el model normalitzat que estarà a disposició de les persones interessades a l'apartat Tràmits del web de l'Agència de Residus de Catalunya (http://residus.gencat.cat/ca/consultes_i_tramits_-_nou/subvencions/) i de la Generalitat de Catalunya (<http://tramits.gencat.cat>).

6.3 La signatura i presentació de la sol·licitud comporta la plena acceptació d'aquestes bases reguladores i porta implícita l'autorització a l'òrgan gestor per comprovar, d'ofici, totes les dades que s'hi contenen.

Així mateix, comporta l'adhesió al codi ètic recollit en l'Acord GOV/85/2016, de 28 de juny, pel qual s'aprova la modificació del model tipus de bases reguladores aprovat per l'Acord GOV/110/2014, de 22 de juliol, pel qual s'aprova el model tipus de bases reguladores dels procediments per a la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva, tramitats per l'Administració de la Generalitat i el sector públic, i se n'aprova el text íntegre.

—7 Documentació obligatòria que cal presentar amb la sol·licitud

Tots els sol·licitants han d'annexar a la sol·licitud emplenada d'acord amb el formulari signat la documentació següent:

a) Una memòria descriptiva dels elements d'amiant per retirar. Aquest document pot ser redactat pel sol·licitant de l'ajut i ha d'incloure les dades següents (es facilitarà un model que estarà disponible al web de l'Agència de Residus de Catalunya):

- Dades del beneficiari (nom, cognoms, NIF)
- Adreça de l'obra
- Característiques de l'immoble

CVE-DOGC-A-24353024-2024

- Descripció de les obres per realitzar i dels elements d'amiant per retirar
- Nom de l'empresa RERA que realitza les obres
- NIF de l'empresa RERA que realitza les obres
- Número de registre RERA emès per l'autoritat competent (en el cas de Catalunya, el Departament d'Empresa i Treball)
- Indicació dels metres quadrats d'amiant per retirar
- Fotografies dels elements d'amiant per retirar

Aquests elements per retirar i treballs per realitzar s'han d'adequar a l'objecte de la convocatòria.

b) Còpia del pressupost de l'empresa inscrita al Registre d'empreses amb risc d'amiant (RERA) que realitzarà els treballs de desamiantatge objecte de la sol·licitud de subvenció on constin la descripció i el desglossament de les diferents partides.

En el pressupost hi han de constar de forma explícita els metres quadrats dels elements d'amiant que es retiraran. En el pressupost cal que hi consti el número d'empresa RERA i el NIF de l'empresa RERA.

c) En cas de persones públiques, certificat del secretari o secretària o de l'interventor o interventora on consti la decisió de l'òrgan competent de sol·licitar la subvenció, així com el compromís d'executar l'actuació per a la qual es demana la subvenció, en cas d'obtenir-la, i, en el cas que l'ens aportí fons al projecte/activitat/actuació subvencionat, declaració responsable de l'existència de prou crèdit en el pressupost de l'ens local per al pagament de la part del projecte/activitat/actuació no coberta per la subvenció.

d) En cas de comunitats de veïns, el certificat de l'administrador de l'acord de la junta de propietaris que adopta la sol·licitud de la subvenció i la seva execució d'acord amb el projecte corresponent.

e) Document acreditatiu de la propietat de l'immoble corresponent d'acord amb la normativa vigent (nota simple registral, certificat de domini i càrregues, escriptura de propietat, etc.)

El compliment dels requisits previstos a les bases 3.1 i 3.2 que siguin d'aplicació a cada persona sol·licitant s'acredita amb la declaració responsable del representant legal que consta en el model de sol·licitud, sens perjudici del que s'indica en aquesta base.

La inexactitud, falsedat o omissió de caràcter essencial en qualsevol dada o document que acompanyi la sol·licitud de subvencions deixen sense efecte aquest tràmit, des del moment en què es coneixin i amb l'audiència prèvia a la persona interessada, i, en conseqüència, comporten la inadmissió de la sol·licitud de subvenció, sens perjudici que puguin ser causa de revocació de la subvenció, si es coneixen amb posterioritat a la concessió.

—8 Termini de presentació de les sol·licituds

El termini de presentació de les sol·licituds, acompanyades de la documentació que estableix la base 7, serà el que es preveu en la resolució de la convocatòria.

—9 Procediment de concessió

9.1 El procediment de concessió és el de concurrència pública no competitiva, amb el límit de la disponibilitat pressupostària, d'acord amb el que preveuen l'article 55.1 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; l'article 22 de la Llei 38/2003, i l'article 94 del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.

Concurseren totes les sol·licituds de subvenció presentades des de l'endemà de la publicació de la convocatòria fins a la data que estableixi la convocatòria corresponent. El termini per resoldre aquest procediment s'establirà a la convocatòria corresponent.

—10 Proposta de resolució provisional, acceptació de la subvenció, reformulació i presentació de la documentació addicional

10.1 En el cas de les entitats i administracions públiques, la proposta de resolució provisional de concessió de

CVE-DOGC-A-24353024-2024

les subvencions es notifica mitjançant la seva publicació al Tauler d'anuncis de la Generalitat de Catalunya (<https://tauler.seu.cat/inici.do?idens=1>). Aquesta publicació substitueix la notificació individual i té els mateixos efectes.

10.2 En el cas de les persones físiques o jurídiques de caràcter privat i comunitats de veïns, la proposta de resolució provisional de concessió de les subvencions es notifica mitjançant la seva publicació al Tauler d'anuncis de la Generalitat de Catalunya (<https://tauler.seu.cat/inici.do?idens=1>). Aquesta publicació substitueix la notificació individual i té els mateixos efectes.

10.3 Les persones proposades com a beneficiàries de la subvenció han de presentar la documentació que els sigui requerida en la proposta de resolució provisional per acreditar, si escau, el que estableix la base 11, dins el termini de 10 dies hàbils a comptar de l'endemà de la notificació de la proposta de resolució provisional de concessió. Dins d'aquest mateix termini, les persones sol·licitants poden presentar al·legacions, que es tindran en compte en el moment d'emetre resolució.

S'entendrà que la subvenció és acceptada tàcitament en el supòsit que la persona proposada com a beneficiària no presenti cap al·legació dins del termini de 10 dies hàbils a comptar de l'endemà de la notificació de la proposta de resolució provisional de concessió.

10.4 Les persones proposades com a beneficiàries poden desistir de la sol·licitud o presentar la reformulació del projecte i del pressupost per adaptar-los a la subvenció proposada si el seu import és inferior al sol·licitat, mitjançant el document d'acceptació.

En qualsevol cas, la reformulació ha de respectar l'objecte, les condicions i la finalitat de la subvenció, i no pot comportar una modificació substancial. Així mateix, s'han de continuar complint els límits de quantia de la subvenció que estableixen les bases. La subvenció s'atorgarà sobre el pressupost acceptat i la justificació ha de ser respecte d'aquest pressupost.

En el supòsit que s'hagi presentat una reformulació del projecte i del pressupost, l'atorgament de la subvenció suposa l'acceptació de la reformulació.

—11 Inadmissió i desistiment

11.1 L'incompliment dels requisits no esmenables o del termini de presentació de sol·licituds que estableix la convocatòria comporta la inadmissió de la sol·licitud.

11.2 Comporta el desistiment de la sol·licitud:

a) La manca de presentació de qualsevol dels documents que preveu la base 7 o la manca d'esmena dels requisits esmenables, dins el termini de 10 dies hàbils i amb el requeriment previ.

b) La manca de presentació de la documentació que sigui requerida, en els termes previstos a la base 10.3.

11.3 Prèviament a la concessió de les subvencions, l'òrgan instructor ha de resoldre sobre la inadmissió o el desistiment de les sol·licituds i ha de notificar la resolució d'inadmissió o desistiment a les persones interessades mitjançant la seva publicació al Tauler d'anuncis de la Generalitat de Catalunya <https://tauler.seu.cat/inici.do?idens=1>, sens perjudici que puguin utilitzar addicionalment altres mitjans electrònics. Aquesta publicació substitueix la notificació individual i té els mateixos efectes.

11.4 Sens perjudici del desistiment que preveu la base 10.4, qualsevol sol·licitant pot desistir per escrit de la seva sol·licitud de subvenció, abans de la concessió, i l'òrgan instructor l'ha d'acceptar.

—12 Resolució i publicació

12.1 La resolució del procediment de concessió de les subvencions correspon al director de l'Agència de Residus de Catalunya, d'acord amb el que disposa l'article 93 del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya. La resolució, degudament motivada, s'ha de dictar i notificar en el termini màxim de sis mesos des de la data de publicació de la convocatòria. Sens perjudici de l'obligació d'emetre resolució, transcorregut el termini esmentat sense que s'hagi dictat i notificat/publicat la resolució expressa, les sol·licituds s'entenen desestimades i, en conseqüència, denegada la subvenció, d'acord amb el que preveu l'article 54.2.e) de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

12.2 La resolució de la concessió o denegació de la subvenció es notifica amb els mateixos mitjans i amb les mateixes condicions i efectes que preveu la base 10.1 i 10.2, per a la notificació de les resolucions d'inadmissió

CVE-DOGC-A-24353024-2024

o desistiment.

12.3 En la notificació de la resolució final del procediment hi han de constar els recursos que contra aquesta siguin procedents, l'òrgan administratiu o judicial davant el qual s'han de presentar i el termini per interposar-los.

—13 Publicitat

S'ha de donar publicitat a les subvencions concedides amb indicació del seu import, objectiu o finalitat i els beneficiaris mitjançant la seva exposició al Tauler d'anuncis de la Generalitat de Catalunya (<https://tauler.seu.cat/inici.do?idens=1>) i al web de l'Agència de Residus de Catalunya.

D'acord amb l'article 15 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, les subvencions s'han de publicar al Portal de la Transparència.

D'acord amb els articles 18 i 20.8 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, s'ha de donar publicitat a la informació sobre les convocatòries i les resolucions de concessió de subvencions mitjançant la Base de dades nacional de subvencions.

—14 Justificació

14.1 Es consideraran despeses justificables les que s'hagin executat efectivament des de la data de presentació de la sol·licitud fins a 24 mesos després de la data de resolució d'atorgament de la subvenció. El termini màxim de justificació de les actuacions subvencionades serà de 27 mesos des de la data de resolució d'atorgament.

14.2 La persona beneficiària ha de justificar el compliment de la finalitat per a la qual se li atorga la subvenció com a màxim tres mesos després de la data de finalització del termini d'execució previst a la base 14.1, en una única justificació. L'òrgan concedent pot ampliar el termini d'execució i justificació, a petició del beneficiari, si aquest acredita, en els termes i condicions previstos a l'article 32 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, la impossibilitat de donar compliment a aquesta obligació per causa justificada que no li sigui directament imputable. Aquesta ampliació de termini no pot excedir la meitat del termini inicial i es pot concedir sempre que no es perjudiquin drets de tercers. La sol·licitud d'ampliació de termini ha de presentar-se amb una antelació mínima de tres mesos abans del venciment del termini de justificació.

14.3 La persona beneficiària ha de presentar una única justificació de la subvenció per al desamiantatge, seguint les indicacions de l'Ordre ECO/172/2015 amb les modificacions previstes a l'Ordre VEH/79/172/2015, de 3 de juny, sobre les formes de justificació de subvencions, i ho pot fer a través de l'apartat Tràmits del web de la Generalitat de Catalunya (<http://tramits.gencat.cat>), dins l'Àrea privada de la persona beneficiària.

14.4 En el cas dels ens locals, per tal de justificar la despesa, han de presentar una justificació de la subvenció per al desamiantatge seguint les indicacions de l'Ordre ECO/172/2015 amb les modificacions previstes a l'Ordre VEH/79/172/2015, de 3 de juny, sobre les formes de justificació de subvencions. El tràmit específic de la justificació estarà disponible a l'extranet de les administracions catalanes EACAT (<http://www.eacat.cat>). Aquest model haurà d'anar signat pel secretari o secretària o l'interventor o interventora de l'ens local.

14.5 En el model justificatiu normalitzat hi ha de constar la informació i documentació annexa:

a) Còpia de la documentació de control i seguiment de la gestió de residus que certifiqui que els residus d'amiant objecte de l'actuació han estat lliurats a una empresa gestora de residus autoritzada per gestionar amiant: notificació prèvia (NP) o fitxa d'acceptació (FA) i full de seguiment (FS).

b) La factura o factures emeses per l'empresa inscrita al RERA que hagi efectuat els treballs de neteja, retirada, transport i tractament dels residus d'amiant. Cal que especifiqui explícitament els metres quadrats de les cobertes d'amiant retirades. Aquesta factura haurà d'anar a nom del beneficiari de la subvenció.

En el cas que hi hagi subcontractació, caldrà presentar la factura de l'empresa contractada i també s'haurà d'aportar la factura de l'empresa RERA que efectivament ha retirat l'amiant.

Les factures presentades per justificar la subvenció han de complir tots els requisits fiscals que estableix la normativa vigent aplicable (mercantil, fiscal, laboral, etc.), d'acord amb el Reial decret 1496/2003, de 21 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació i es modifica el Reglament de l'impost sobre el valor afegit.

En el supòsit d'exempció de l'IVA, es farà constar a la factura, de manera expressa i completa, la disposició legal que declara aquesta exempció. Es procedirà igual en el cas de no practicar-se la retenció d'IRPF.

CVE-DOGC-A-24353024-2024

- b) Document acreditatiu del pagament de la factura o factures.
- c) Memòria justificativa de la realització de les obres on es descriguin les actuacions realitzades i es mostri que s'han aconseguit els resultats establerts a la sol·licitud de subvenció. Aquest document pot ser redactat pel sol·licitant de l'ajut i haurà de contenir com a mínim els punts següents (es facilitarà un model que estarà disponible al web de l'Agència de Residus de Catalunya):
- a. Dades del beneficiari (nom, cognoms, NIF)
 - b. Adreça on es realitzen les obres (amb indicació dels metres quadrats d'amiant retirats)
 - c. Descripció de les obres realitzades
 - d) Fotografies que justifiquin que els elements han estat retirats.
 - e) Resolució d'aprovació del pla de treball genèric o específic a l'empresa RERA, emès per l'autoritat laboral corresponent.
 - f) Certificat de titularitat del compte bancari del beneficiari de la subvenció al qual s'ha de fer efectiu el pagament.
 - g) En el cas de persones jurídiques, si la subvenció atorgada és per import superior a deu mil euros (10.000,00 €), certificació/declaració d'informació relativa a les retribucions dels òrgans de direcció i administració, a l'efecte de donar compliment a l'article 15.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. Es facilitarà un model que estarà disponible al web de l'Agència de Residus de Catalunya.
 - h) El compte justificatiu emplenat segons el model disponible al web de l'Agència de Residus de Catalunya.
 - i) Relació de certificacions en format de declaració en el formulari normalitzat: (full per descarregar i signar)
 - 1. Que l'import que es justifica s'ha destinat íntegrament a finançar l'actuació per a la qual fou concedida la subvenció i que ha estat realitzada en compliment de totes les obligacions imposades en les bases reguladores de la seva concessió.
 - 2. Que el detall de la despesa realitzada i efectivament pagada és el que consta a la relació de despeses annexa.
 - 3. Que els pagaments corresponen a actuacions realitzades correctament i justificades mitjançant factures pagades o altres documents comptables de valor probatori equivalent.
 - 4. Que la quantia de l'aportació efectuada per l'ARC conjuntament amb les altres fonts específiques de finançament de l'actuació no en supera el cost total.
 - 5. Que s'ha donat compliment als apartats 3 i 4 de l'article 31 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, d'acord amb la redacció que en fa la modificació que conté la disposició final cinquena de la Llei 14/2011, d'1 de juny, de la ciència, la tecnologia i la innovació, d'acord amb la normativa de contractació pública vigent en aquest moment. En cas necessari, es podran requerir amb posterioritat els pressupostos sol·licitats per tal de donar compliment a l'article esmentat.
 - 6. Que la persona beneficiària està al corrent de les seves obligacions tributàries amb la Generalitat, l'Estat i la Seguretat Social, i que autoritza l'Agència de Residus de Catalunya a sol·licitar informació, prèvia al pagament, per tal de comprovar que la persona beneficiària es troba al corrent d'aquestes obligacions.
 - 7. Que tots els documents originals relacionats estan en poder de l'empresa i es presentaran a sol·licitud de l'ARC.
 - 8. Que s'ha comprovat la veracitat i conformitat respecte de la informació proporcionada a través del formulari de justificació i dels diferents documents aportats, signats per l'interventor o interventora de l'entitat.
 - 9. Que no s'han demanat i/o obtingut altres ajuts públics o privats per a la mateixa activitat/proecte/actuació.
 - 10. Que el beneficiari es dedueix el percentatge d'IVA indicat.
 - 14.6 Amb caràcter previ al pagament de les subvencions, la Tresoreria comprovarà el compliment per part de les persones beneficiàries de les seves obligacions tributàries amb la Generalitat de Catalunya, l'Administració general de l'Estat i la Seguretat Social; en cas de no compliment, s'iniciarà el procediment de compensació dels crèdits que hagi de percebre la persona beneficiària fins que se satisfacin els deutes pendents, tant si són de naturalesa tributària com si no ho són.

CVE-DOGC-A-24353024-2024

14.7 Quan els projectes hagin estat finançats, a més, amb fons propis o altres subvencions o recursos, s'ha d'acreditar l'import, la procedència i l'aplicació d'aquests fons.

14.8 La persona titular de la direcció de l'ARC podrà atorgar, excepcionalment, una ampliació del termini establert per a la justificació, a petició del beneficiari, d'acord amb el que disposa l'article 32 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (BOE núm. 236, de 2.10.2015). Aquesta ampliació no pot excedir de la meitat del termini de justificació esmentat al paràgraf anterior, sempre que les circumstàncies ho aconsellin i no es perjudiquin drets de tercers. La petició i la decisió s'hauran de produir abans del venciment del termini establert per justificar.

14.9 Les factures, siguin completes o simplificades, han de complir els requisits que estableix el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, aprovat pel Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació (BOE 289, d'1.12.2012). La descripció de l'operació ha d'aportar informació suficient sobre el concepte i el període objecte de facturació per tal que es pugui verificar la relació de la despesa amb l'actuació objecte de l'ajut. Si el concepte de la factura no és prou explicatiu, cal adjuntar els albarans de lliurament corresponents o altra documentació justificativa. En tot cas, s'ha de poder verificar el preu unitari de l'operació.

En cas que en algunes de les factures sol·licitades no hi consti l'IVA, és obligatori fer referència a la disposició normativa segons la qual és d'aplicació l'exempció, d'acord amb l'article 6.1.j) del Reglament abans esmentat.

14.10 Els documents acreditatius del pagament han d'indicar, a més de tot el que estableix el Reglament pel qual es regulen, les obligacions de facturació:

a) La identificació del receptor i l'ordenant del pagament.

b) El concepte pel qual s'ordena el pagament i la remissió al número o números de factura als quals correspon. Si el document de pagament no fa referència a les factures, ha d'anar acompanyat de la documentació complementària que permeti verificar la correspondència entre despesa i pagament.

En el cas de pagament mitjançant xec nominatiu, pagaré, lletres de canvi o similars, la persona beneficiària ha d'aportar còpia del document i còpia de l'extracte bancari que acrediti el càrrec. No s'admeten els comprovants de pagament en efectiu quan s'incompleixin les limitacions d'aquest tipus de pagament que estableix l'article 7 de la Llei 7/2012, de 29 d'octubre, de modificació de la normativa tributària i pressupostària i d'adequació de la normativa financera per a la intensificació de les actuacions en la prevenció i lluita contra el frau (BOE núm. 261 de 30.12.2012).

—15 Pagament

15.1 El pagament de la subvenció es tramita un cop l'activitat subvencionada ha estat degudament justificada i s'ha complert la finalitat que en va motivar la concessió, i ha tingut l'informe favorable del Departament de Gestió d'Infraestructures.

15.2 Prèviament al reconeixement de l'obligació de cadascun dels pagaments, l'òrgan instructor comprova d'ofici si la persona beneficiària està al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. La signatura de la sol·licitud de subvenció per part de la persona beneficiària implica l'autorització per fer-ne la comprovació.

—16 Obligacions de les persones beneficiàries

Les persones beneficiàries de les subvencions assumeixen les obligacions que es preveuen en els articles 90 bis, 92.2.h), 92 bis i 95 del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, i l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i, específicament, les següents:

a) Complir la finalitat de la subvenció realitzant l'activitat subvencionada en el termini que determinin les bases.

b) Dur a terme l'activitat subvencionada d'acord amb el projecte presentat. Qualsevol canvi en el projecte o calendari presentat s'ha de comunicar a l'òrgan instructor. Aquesta comunicació s'ha de fer mitjançant la presentació d'una proposta, acompanyada d'una memòria justificativa, i s'ha de presentar com a màxim abans dels tres mesos anteriors a la finalització del termini d'execució, i l'òrgan instructor pot acceptar la modificació sol·licitada o no, dins el termini màxim previst a les bases reguladores, si no comporta canvis substancials ni representa un incompliment dels requisits i les condicions que estableixin aquestes bases.

CVE-DOGC-A-24353024-2024

Els canvis no comunicats o que no hagin estat acceptats de manera expressa poden donar lloc a la revocació total o parcial de la subvenció.

c) Justificar davant l'Agència de Residus en els termes i les condicions que s'estableixin a la base 18.

d) Proporcionar en tot moment la informació que sigui demanada respecte de la subvenció concedida i sotmetre's a les actuacions de comprovació i control de l'òrgan instructor, de la Intervenció General de la Generalitat, de la Sindicatura de Comptes i d'altres òrgans competents d'acord amb la normativa aplicable.

e) Comunicar a l'òrgan instructor els ajuts, els ingressos o els recursos que financin l'activitat subvencionada, obtinguts o demanats d'altres administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud de subvenció. Aquesta comunicació s'haurà de fer tan bon punt es coneguin i, en tot cas, abans de la justificació de l'aplicació dels fons rebuts.

f) Si s'han fet subcontractacions per a l'execució de l'actuació de la subvenció i l'import de la despesa subvencionable supera els llindars establerts a la normativa de contractes públics per a la contractació menor, sol·licitar com a mínim tres ofertes de diferents proveïdors, amb caràcter previ a la contracció del compromís per a l'execució de l'actuació, tret que per les seves característiques especials no hi hagi en el mercat prou nombre d'empreses que els realitzin.

L'elecció entre les ofertes presentades que s'han d'aportar en la justificació s'ha de fer d'acord amb els criteris d'eficiència i economia i s'ha de justificar expressament en una memòria quan no recaigui en la proposta econòmica més avantatjosa.

g) Incloure el logotip de l'Agència de Residus i l'expressió "Amb el suport de l'Agència de Residus de Catalunya" utilitzant el logotip corporatiu del Programa d'identificació visual (PIV) editat al web de l'Agència de Residus http://residus.gencat.cat/ca/lagencia/sistema_d_identificacio_visual_siv/ en els elements informatius i de difusió de l'activitat objecte de la subvenció, si es duen a terme amb posterioritat a la concessió de la subvenció.

h) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.

i) Si escau, en el cas que la subvenció estigui destinada al finançament de béns inventariables, destinar-la a la finalitat concreta de la subvenció durant un període mínim de cinc anys, si els béns són inscriptibles en un registre públic, i de dos anys per a la resta de béns.

j) Reintegrar els imports percebuts en els supòsits de revocació i reintegrament que preveu la base 18.

k) Si la concessió de la subvenció o l'ajut públic per atorgar és per un import superior a 10.000 euros, comunicar en el moment de la justificació a l'òrgan concedent la informació relativa a les retribucions dels òrgans de direcció o administració, a l'efecte de fer-les públiques, d'acord amb el que preveu l'article 15.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

l) En el cas d'associacions i fundacions vinculades, organitzacions sindicals i empresarials i entitats privades que perceben subvencions o ajuts públics de més de 100.000 euros anuals, o si almenys el 40% dels seus ingressos anuals procedeix de subvencions o ajuts públics, sempre que aquesta quantitat sigui de més de 5.000 euros, aplicar les obligacions de transparència que estableix el títol II de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, així com les que estableix la Llei 19/2013, de 9 de desembre.

m) Facilitar les comprovacions que garanteixin la realització i el funcionament correctes del projecte o l'actuació subvencionada. L'Agència de Residus es reserva el dret d'efectuar una visita de comprovació a l'indret on es porten a terme les actuacions objecte de subvenció.

n) Comunicar en el moment de la justificació la informació relativa a les retribucions dels òrgans de direcció o administració, mitjançant declaració responsable d'acord amb el model normalitzat inclòs al formulari de justificació, a l'efecte de fer-les públiques, d'acord amb el que preveu l'article 15.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

—17 Modificació de la resolució

L'òrgan concedent té la facultat de revisar els ajuts concedits i de modificar la resolució de concessió en el cas que les condicions que s'han tingut en compte per a la concessió de la subvenció s'alterin o en cas d'obtenció concurrent d'altres ajuts o subvencions.

CVE-DOGC-A-24353024-2024

—18 Revocació, invalidesa de la resolució de concessió i reintegrament de les quantitats percebudes indegudament

18.1 L'òrgan concedent, amb la tramitació prèvia del procediment legalment establert, ha de revocar totalment o parcialment les subvencions concedides amb l'obligació, si escau, per part del beneficiari de retornar l'import rebut i de pagar l'interès de demora.

18.2 Són causes de nul·litat i anul·labilitat de la resolució de concessió les que preveu l'article 36 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

La declaració judicial o administrativa de nul·litat o anul·lació comporta l'obligació de retornar les quantitats percebudes.

18.3 Així mateix, escau el reintegrament de les quantitats percebudes i l'exigència de l'interès de demora corresponent des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acordi la procedència del reintegrament en els casos que preveuen l'article 99 del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, i l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, amb la instrucció prèvia del procediment que preveu l'article 100 del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre.

18.4 També s'ha de reintegrar l'excés de les subvencions percebudes pel que fa al cost de l'actuació juntament amb els interessos de demora, en els termes que preveu l'article 34 del Reglament de desplegament de la Llei general de subvencions, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.

—19 Sancions

En cas d'incompliment de les obligacions que es preveuen en aquestes bases reguladores, és aplicable el règim sancionador que preveuen la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, si aquest incompliment és constitutiu d'infracció d'acord amb la legislació esmentada, amb independència del reintegrament total o parcial de la subvenció.

—20 Protecció de dades

En el cas que l'objecte de la subvenció inclogui el tractament de dades de caràcter personal, les persones beneficiàries han de complir la normativa corresponent, tot adoptant i implementant les mesures de seguretat previstes en la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i garantia dels drets digitals, i el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) (DOUE 4.5.2016).

—21 Règim jurídic

En tot el que no preveuen expressament aquestes bases són aplicables les disposicions següents: el capítol IX del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre; l'Ordre ECO/172/2015, de 3 de juny, sobre les formes de justificació de subvencions; els preceptes de caràcter bàsic de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i del Reglament de desplegament de la Llei esmentada, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol; la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i la resta de normativa aplicable.

(24.353.024)